

ใบขอเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562
(Agenda Proposal Form for 2019 Annual General Meeting of Shareholders)

ข้าพเจ้า (ผู้เสนอ)

Name (Proposer)

ที่อยู่.....

Address

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

Telephone

Facsimile

จำนวนหุ้นที่ถือ.....หุ้น

Holding of share (s)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเสนอระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

I would like to propose the following agenda item

วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อทราบ

for information

เพื่อพิจารณา

for consideration

เพื่ออนุมัติ

for approval

เหตุผลที่เสนอ/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (โปรดแนบเอกสารประกอบ (ถ้ามี))

Reason/Benefit to the Company (Please attach the supporting document (if any))

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้น หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่แนบมาพร้อมกันนี้ ถูกต้องทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้

I certify that all information in this form and supporting documents are correct. And, I consent to the disclosure of the attached information or evidence if the Company deems it necessary.

ลงนาม.....ผู้เสนอ

Signed

Proposer

วันที่.....

Date

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา (Documentation required)

1. หลักฐานแสดงตนของผู้ถือหุ้น (Shareholder's identification)

ประเภทผู้ถือหุ้น (Type of shareholders)		
บุคคลธรรมดา (Individual)	สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) <u>ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง</u>	A <u>signed copy</u> of identification card/passport (in case of foreigner) must be enclosed.
	สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือ หนังสือรับรองจากนายหน้าค้าหลักทรัพย์ หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	A <u>signed copy</u> of share certificate or a copy of certificate of share held issued by securities companies or Thailand Securities Depository Co., Ltd.)
นิติบุคคล (Juristic person)	สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ลงนามโดย <u>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าวที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง</u>	A copy of the company's affidavit <u>signed by authorized director and affix with the company's seal, and a copy of identification card/passport (in case of foreigner) of authorized directors</u> must be enclosed.
	สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดย <u>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) หรือหนังสือรับรองจากนายหน้าค้าหลักทรัพย์ หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด</u>	A copy of share certificate <u>signed by authorized director and affix with the company's seal, or a copy of certificate of share held issued by securities companies or Thailand Securities Depository Co., Ltd.)</u>

หมายเหตุ: ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือนามสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย

Note: If the shareholder (s) has his/her title, name and/or surname changed, a signed copy of evidence of those changes must be enclosed.

2. ข้อกำหนดเพิ่มเติมในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นวาระการประชุม (Additional condition for proposal)

กรณีที่ 1 (Case 1)	ผู้ถือหุ้นหลายคนรวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทุกคนกรอกแบบฟอร์มนี้คนละ 1 ใบ พร้อมลงนาม และรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน นำส่งบริษัท	In case a <u>group of shareholders</u> proposes a agenda, each shareholder must <u>separately fill in and sign</u> this form as evidence. Then the forms should be <u>gathered in to one set</u> before submitting to the Company.
กรณีที่ 2 (Case 2)	ผู้ถือหุ้นคนเดียวหรือหลายคนประสงค์ที่จะเสนอมากกว่า 1 วาระ ให้ผู้ถือหุ้นจัดทำแบบ ก 1 ชุดต่อ 1 วาระ	In case the shareholder(s) wishes to propose <u>more than one agenda</u> , Form must be filled separately for each particular agenda.

3. บริษัทฯ จะไม่พิจารณาระเบียบวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ในกรณีที่พบว่าข้อมูล และ/หรือ เอกสารประกอบไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือ บริษัทฯ ไม่สามารถติดต่อผู้ถือหุ้นได้ รวมทั้งกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

The Company will not consider the proposed agenda if the information/evidence provided is incomplete, incorrect or the shareholder cannot be contacted or are not fully qualified as indicated.